

ПРОТОКОЛ №1
засідання робочої групи «Прозорість і підзвітність»
Новокаховської міської військової адміністрації

м. Кривий Ріг

07 грудня 2023 рік

ПРИСУТНІ:

Керівник робочої групи: - ТАРАБАКА Олег Анатолійович (перший заступник начальника Новокаховської міської військової адміністрації)
секретар робочої групи - ГУЛЬКО Світлана Олександрівна (головний спеціаліст юридичного відділу Новокаховської міської військової адміністрації).

Члени робочої групи:

ФУРСЄЄВА Ірина Валеріївна (начальник фінансового управління Новокаховської міської ради)

Антощенко Євген Володимирович (Начальник відділу економіки Новокаховської міської військової адміністрації)

Представник Каховського РВП ГУНП в Херсонській області

Представник Каховського районного відділу Управління Служби безпеки України в Херсонській області

Запрошені особи:

БРУСЕНСЬКИЙ Валерій Павлович (начальник Новокаховської міської військової Адміністрації)

Курас Олександр Олександрович (начальник Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення)

Овчаров Олексій Станіславович (директор Новокаховського пасажирського комунального підприємства «Автоцентр»)

Сендик Олена Вікторівна (начальник управління комунального майна, інфраструктури старостинських округів)

Порядок денний:

1. Заслуховування звітів щодо використання коштів, виділених з фонду ліквідації наслідків збройної агресії.

ВИСТУПАЛИ:

- БРУСЕНСЬКИЙ Валерій Павлович (начальник Новокаховської міської військової Адміністрації), якій повідомив створення та початок роботи робочої групи «Прозорість і підзвітність» з питань здійснення контролю за належним використанням коштів, виділених з фонду ліквідації наслідків збройної агресії у відповідності до РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ від 30.10.2023року № 460-од.

- Керівник робочої групи: - ТАРАБАКА Олег Анатолійович, оголосив порядок денний робочої групи.

По першому питанню.

СЛУХАЛИ:

1, Курас Олександр Олександрович (начальник Управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення) зачитав звіт щодо використання бюджетних коштів за напрямком управління на загальну суму 130 006,00грн., в тому числі для поточного використання – канцтовари на загальну суму 4326,00 грн та печатка факсиміле на суму 1220 грн, а також матеріальні цінності довгострокового використання- а саме:

- ID: UA-2023-05-22-012366-а Багатофункціональний пристрій 18 980,00 грн (Звіт офіційно опублікований в Prozorro) та картридж до принтеру на суму 2590,00грн.
ID: UA-2023-05-22-012288-а Ноутбуки - 75 990,00 грн (Звіт офіційно опублікований в Prozorro)
Знаки та стрічки попереджувальні на загальну суму 26900,00 грн
Планується придбати до кінця року сонячну панель EcoFlow - 37 000,00 грн та Зарядна станція EcoFlow - 59 200,00 грн 93

2. Овчаров Олексій Станіславович (директор Новокаховського пасажирського комунального підприємства «Автоцентр»), якій повідомив, що через систему електронних закупівель в поточному році комунальним підприємством закуплено матеріальних цінностей за напрямками:

- капітальні вкаладення – на загальну суму 10853489,02 грн, за які придбано Моноблок , Ноутбук ACER , Пассажитрський автобус ВМ-ПА-03-03 , Автомобіль Renault Duster Express , Автомобіль Renault Duster Life, Екскаватор-навантажувач CUKUROVA 885 , Багатофункціональний пристрій CANON 85, Автомобіль Renault Duster ZEN , іні-екскаватор гусеничний JCB 16C-1 ТЗ:
- Водопостачання на суму 105055,30грн (паливо, послуги з надання висновку по якості води)
- Благоустрій на загальну суму 111180,00 грн (Паливо, Бочки)
- Утримання транспорту на суму 1017365,55грн.
- Кошти фінансової підтримки в сумі 37032,60 грн спрямовані на поточні видатки (закуплено інструмент, маршрутизатор, вентилятор, заправка картриджа, журнали, канцтовари, оснащення для печатки)

Всі закупівлі проведено у відповідності до чинного на час військового стану законодавства про публічні закупівлі. Звіти оприлюднено в електронній системі закупівель, закупівлі на товарів на суму більш, ніж 200 тисяч гривень проводилися шляхом відкритих торгів з особливостями.

3. Сендик Олена Вікторівна (начальник управління комунального майна, інфраструктури старостинських округів) доповіла про видатки управління у 2023 році, які склались з витрат на придбання багатофункціонального лазерного принтеру в сумі 7000,00 грн, каністри пластиків для палива на суму 32500,00 грн

Звіти про закупівлю оприлюднені в електронній системі закупівель :

- ID: UA-2023-08-17-011010-а - Офісне устаткування та приладдя різне на суму 58 106,00 грн
- ID: UA-2023-05-22-012985-а - Ноутбук Acer Aspire A315-56-55MF (4 шт.) (ДК 021: 2015: 30210000-4: Машини для обробки даних (апаратна частина)) на суму 88 000,00 грн.

Залишок коштів на дату засідання робочої групи становить 41959,00 грн, які до кінця поточного року планується освоїти у відповідності до напрямку роботи управління.

ВИРІШИЛИ:

- 1 Взяти до відома звіти з використання коштів місцевого бюджету в цілому.
2. На постійній основі здійснювати контроль за дотриманням законодавства у сфері публічних закупівель, зокрема шляхом забезпечення розміщення інформації про проведення закупівель в Prozorro.
3. З метою прозорого, ефективного та раціонального використання коштів забезпечити оприлюднення обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмета закупівлі шляхом розміщення на власному веб-сайті (або на офіційному веб-сайті головного

розпорядника бюджетних коштів, суб'єкта управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління суб'єктом господарювання комунального сектору економіки) протягом п'яти робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурентної процедури закупівель або повідомлення про намір укласти договір про закупівлю за результатами процедури закупівель без використання електронної системи закупівель у випадках, передбачених чинним законодавством.

4. Начальнику відділу інформаційно-комп'ютерного забезпечення Любченко Костянтину Олександровичу забезпечити висвітлення діяльності робочої групи «Прозорість і підзвітність» на офіційному сайті Новокаховської міської військової адміністрації.

Додатки до протоколу:

1. Звіт управління з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення
2. Звіт Новокаховського пасажирського комунального підприємства «Автоцентр»
3. Звіт управління комунального майна, інфраструктури старостинських округів

Керівник робочої групи:

Перший заступник

начальника Новокаховської міської
військової адміністрації



ТАРАБАКА Олег Анатолійович

Секретар робочої групи

головний спеціаліст юридичного відділу

Новокаховської міської
військової адміністрації



ГУЛЬКО Світлана Олександрівна