



УКРАЇНА
НОВОКАХОВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
КАХОВСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА МІСЬКОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

12.12.2025

м. Нова Каховка

№845од

Про затвердження Порядку
надання одноразової матеріальної
допомоги військовослужбовцям та особам,
які отримали поранення

З метою визначення підстав та переліку документів для надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям та особам, з числа мешканців Новокаховської міської територіальної громади, які отримали поранення під час виконання бойового завдання, при безпосередній участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України у період з 24.02.2022 та відповідно Закону України від 22 жовтня 1993 року №3551-ХІІ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (зі змінами), статті 91 Бюджетного кодексу України (зі змінами), керуючись пунктом 8 частини сьомої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами), Указом Президента України від 19 грудня 2022 року № 867/2022 «Про утворення військової адміністрації», розпорядженням Президента України «Про призначення О. Тарабаки начальником Новокаховської міської військової адміністрації Каховського району Херсонської області» від 28.08.2025 №107/2025-рп, постановою Верховної Ради України від 06 лютого 2023 року №2898-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Каховському та Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» (зі змінами), міською Програмою реалізації соціальної політики на 2026 рік, затвердженою розпорядженням начальника міської військової адміністрації від 20.11.2025 №786-од «Про затвердження міської Програми реалізації соціальної політики на 2026 рік»:

1. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям та особам, які отримали поранення (далі - Порядок).

2. Встановити, що цей Порядок застосовується з 01 січня 2026 року.

3. Визнати такими, що втрачають чинність з 01 січня 2026 року розпорядження начальника міської військової адміністрації від 17.12.2024 №665 «Про затвердження Порядку надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення», від 12.05.2025 №248-од «Про внесення змін до Порядку надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення», від 25.08.2025 №483-од «Про внесення змін до деяких розпоряджень начальника Новокаховської міської військової адміністрації».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник міської
військової адміністрації



Олег ТАРАБАКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням начальника
Новокаховської міської
військової адміністрації
від 12.12.2025 року №845-од

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги військовослужбовцям та особам,
які отримали поранення

1. Цей Порядок розроблений з метою надання одноразової матеріальної допомоги (далі - допомога) особам, з числа мешканців Новокаховської міської територіальної громади (далі – Новокаховська МТГ), які відповідно до ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України і отримали поранення під час виконання бойового завдання у період після 24.02.2022 року.

2. Відповідно до цього Порядку скористатися правом на отримання допомоги можуть мешканці Новокаховської МТГ, з числа військовослужбовців, які проходять/проходили службу в Збройних силах України, інших військових формуваннях, утворених відповідно до законодавства України та осіб, які в період проходження служби в правоохоронних, розвідувальних органах, органах спеціального призначення з правоохоронними функціями (далі - особи) разом із Збройними Силами України, військовими формуваннями, утвореними відповідно до законодавства України та відповідно до ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» в межах повноважень брали участь після 24.02.2022 у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України і отримали поранення під час виконання бойового завдання.

3. Розпорядником коштів, передбачених у бюджеті Новокаховської МТГ для надання цієї допомоги, є Управління праці та соціального захисту населення Новокаховської міської ради (далі - Управління). Управління здійснює видатки на виплату допомоги в межах планових асигнувань.

4. Допомога надається за рахунок коштів бюджету Новокаховської МТГ, затвердженого начальником Новокаховської міської військової адміністрації (далі – Новокаховська МВА) в межах бюджетних призначень на відповідний рік.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

- мешканці Новокаховської міської територіальної громади – особи, які задекларували своє місце проживання до 24.02.2022 року та на момент звернення продовжують бути зареєстрованими у населених пунктах Новокаховської МТГ в порядку, передбаченому Законом України «Про свободу пересування та

вільний вибір місця проживання в Україні», та іншими нормативно-правовими актами законодавства України, що регулюють порядок декларування та реєстрації місця проживання (перебування);

- військовослужбовці – особи, які після 24.02.2022 в складі будь-яких військових формувань, сформованих відповідно до Закону України, брали або беруть безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів.

- отримання поранення – задокументований факт отримання поранення (травми, контузії, каліцтва) військовослужбовцем/особою під час виконання бойового завдання.

6. Допомога надається військовослужбовцям/особам, які отримали поранення під час виконання бойового завдання у період військової агресії Російської Федерації проти України після 24 лютого 2022 року в розмірі 50 000,00 грн. (п'ятдесят тисяч грн. 00 коп.) одноразово та за кожне наступне поранення, яке отримане в поточному бюджетному році.

7. Призначення та виплата відповідної допомоги здійснюється на підставі розгляду заяви, написаної власноруч, про надання допомоги на ім'я начальника Новокаховської МВА (додаток до Порядку), та фотокопій чи скан-копій оригіналів або копій документів, завірених власноруч, і направлених на електронну адресу mva@nk.gov.ua, а саме:

- паспорту громадянина України (1, 2 сторінки та сторінка з відміткою про місце реєстрації; для ID картки – дві її сторони) або іншого документа, що посвідчує особу;

- витягу з реєстру територіальної громади, отриманого в застосунку ДІЯ;

- довідки про присвоєння реєстраційного номера платника податків отримувача (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної податкової служби і мають відмітку у паспорті/запис в електронному безконтактному носії або в паспорті проставлено слово «відмова») – не вимагається у разі подання разом із заявою паспорту громадянина України у вигляді ID картки;

- довідки, виданої банківською установою України, із зазначенням реквізитів поточного рахунка заявника;

- офіційного документу (довідки, акту тощо), в якому міститься інформація про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва), виданого командиром (начальником) військової частини (органу, підрозділу) Збройних Сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також правоохоронних, розвідувальних органів, органів спеціального призначення з правоохоронними функціями;

- довідки військово-лікарської комісії про причинний зв'язок поранення;

- посвідчення учасника бойових дій та/або особи з інвалідністю внаслідок війни, та/або довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для

забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією РФ проти України, яка видана уповноваженими особами військової частини, іншого утвореного відповідно до законодавства України військового формування чи органу/підрозділу, що належить до складу сил безпеки і сил оборони України, правоохоронного, розвідувального органу/підрозділу чи органу/підрозділу спеціального призначення із правоохоронними функціями.

З метою уточнення інформації з питань, які виникли в результаті розгляду звернення та документів заявника, можуть вимагатися і інші не передбачені в цьому пункті документи.

8. Зазначені у пункті 7 цього Порядку документи, надаються до Новокаховської МВА у паперовому вигляді або засобами телекомунікаційного зв'язку (електронна пошта mva@nk.gov.ua). При використанні засобів телекомунікаційного зв'язку для надсилання документів, заявник повинен надати якісні електронні фотокопії або скан-копії документів.

9. Розгляду підлягають документи, які надані в повному обсязі, що передбачені в пункті 7 цього Порядку. Заявник несе особисту відповідальність за достовірність інформації, наданої для отримання допомоги.

10. Документи осіб, які звернулися за наданням допомоги надсилаються на електронну адресу Управління (upsznnkah@gmail.com) для підготовки проекту розпорядження начальника Новокаховської міської військової адміністрації про надання одноразової матеріальної допомоги або повідомлення про відмову у наданні допомоги.

11. Новокаховська МВА приймає рішення про надання допомоги, на підставі якого Управління, після отримання коштів з бюджету Новокаховської МТГ, перераховує їх на банківський поточний рахунок заявника, що зазначений у заяві на отримання допомоги.

12. Управління готує проект письмового повідомлення заявнику про результати розгляду звернення та надає його до Новокаховської МВА для подальшого надсилання заявнику.

13. Якщо заявником поданий неповний пакет документів, передбачених пунктом 7 цього Порядку, Управління готує проект письмового повідомлення заявнику, в якому повідомляє про те, які саме документи відсутні в поданому пакеті та зазначає граничний термін для подання відсутніх документів для подальшого їх розгляду і прийняття рішення про надання допомоги. Такий проект письмового повідомлення Управління надає до Новокаховської міської військової адміністрації для подальшого надсилання заявнику.

14. Заява про надання допомоги розглядається в 30-денний термін з дня її отримання.

15. Термін прийому заяви з документами, перелік яких визначено у пункті 7 цього Порядку, є обмеженим. Остання дата звернення – не пізніше 30 листопада 2026 року.

16. У виплаті допомоги може бути відмовлено у разі:

- надання заявником неповного пакету документів, які передбачені пунктом 7 цього Порядку, або надання недостовірних даних;

- звернення за допомогою після 30 листопада 2026 року;
- повторного звернення заявника про надання йому допомоги у зв'язку з пораненням, за яке йому вже було призначено відповідну допомогу за рахунок коштів міського бюджету;
- відсутності кошторисних призначень або повного використання коштів бюджету Новокаховської МТГ.

Додаток до Порядку

Начальнику Новокаховської міської
військової адміністрації

Прізвище, ім'я, по батькові заявника
(повністю)

Адреса проживання фактична:

Адреса проживання зареєстрована:

№ телефону: _____

E-mail: _____

ЗАЯВА

Прошу надати мені одноразову матеріальну допомогу за поранення, отримане після 24.02.2022 під час виконання бойового завдання, при безпосередній участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

Кошти матеріальної допомоги прошу зарахувати на відкритий мною в _____ поточний рахунок UA_____.
назва банківської установи _____ номер рахунку IBAN _____.

До заяви додаю підтверджуючі копії документів.

Надаю згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Несу відповідальність за достовірність наданої інформації для отримання відповідної допомоги.

дата

підпис