

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ відділу реєстрації
Новокаховської міської ради
від 22.01.2024 № 02

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Реєстрація місця проживання (перебування) особи

Відділ реєстрації Новокаховської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи	Строк виконання етапів (днів)
1	Прийом заяви та документів, що подаються заявником або його законним представником для реєстрації місця проживання/перебування	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
2	Перевірка належності паспортного документа особі, наявності документів, необхідних для реєстрації місця проживання/перебування та їх дійсності	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
3	Реєстрація заяви про реєстрацію місця проживання/перебування особи в журнал обліку заяв щодо реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
4	Прийняття рішення про реєстрацію місця проживання/перебування особи або про відмову у реєстрації місця проживання/перебування особи	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
5	Внесення відомостей про реєстрацію місця проживання/перебування до реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
6	Видача результату адміністративної послуги заявнику або законному представнику (за заявою особи витяг з реєстру територіальної громади) або повідомлення особи або її законного представника (представника) про внесення інформації про реєстрацію місця проживання/перебування поштою, засобами телефонного або електронного зв'язку.	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи.
7	Оскарження	У встановленому законодавством порядку		