

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Наказ відділу реєстрації**  
**Новокаховської міської ради**  
**від 22.01.2024 № 02**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання (перебування) особи**

**Відділ реєстрації Новокаховської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>№ п/п</b>	<b>Етапи послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ</b>	<b>Структурні підрозділи, відповідальні за етапи</b>	<b>Строк виконання етапів (днів)</b>
1	Приєм документів, що подаються заявником або його законним представником для зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.
2	Перевірка належності паспортного документа особі, наявності документів, необхідних для зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування та їх дійсності	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.

3	Реєстрація заяви про зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування особи в журнал обліку заяв щодо реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.
4	Прийняття рішення про зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування особи або про відмову у знятті із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування особи	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.
5	Внесення відомостей про зняття із задекларованого/zareєстрованого місця проживання/перебування до реєстру територіальної громади	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.
6	Видача результату адміністративної послуги заявнику або законному представнику (за заявою особи витяг з реєстру територіальної громади) або повідомлення особи або її законного	Спеціаліст відділу реєстрації Новокаховської міської ради	Відділ реєстрації Новокаховської міської ради	У день звернення особи. За заявою поданою у електронній

	представника (представника) про внесення інформації про зняття із зареєстрованого місяця проживання/перебування поштою, засобами телефонного або електронного зв'язку			формі - у день подання заяви або на наступний робочий день у разі коли заява надійшла у неробочий час органу реєстрації.
7	Оскарження	У встановленому законодавством порядку		